PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio - darželio „Dainelė“
direktoriaus 2016 lapkričio 28 d.
įsakymu Nr. V-69a

LOPŠELIO-DARŽELIO „DAINELĖ“ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

Dainų 28, Šiauliai

2016 m.

TURINYS

I. Bendros nuostatos 3
II. Gresiantys įvykiai 5
III. Perspėjimo apie gresiantį ar susidariusį įvykį organizavimas ir veiksmų koordinavimas.....5
IV. Informacijos apie įvykį gavimo ir perdavimo tvarka.....6
V. Įstaigos darbuotojų, lankytojų ir ugdytinių apsauga gresiant ar susidarius įvykiui.....7
VI. Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo organizavimas ir koordinavimas.....8
VII. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo organizavimas.....10
VIII. Veiklos tęstinumo užtikrinimas.....10

PLANO PRIEDAI

1 priedas. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė.....11
2 priedas. Perspėjimo apie įvykį schema.....16
3 priedas. Keitimosi informacija apie *ekstremalią situacija ar ekstremalų* įvykį schema.....17
4 priedas. Evakuacijos planai.....18
5 priedas. Statinio išdėstymo planas.....24
6 priedas. Informacija apie Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ darbuotojus.....25
7 priedas. Ženklas „Susirinkimo vieta evakuacijai“.....26
8 priedas. Plano derinimo lapas.....27
9 priedas. Plano taisymo ir tikslinimo lapas.....27
10 priedas. Plano kopijų (plano išrašų) skyrimo lapas.....28
11 priedas. Materialinių išteklių žinynas.....28

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio–darželio ,,Dainelė“ (toliau - Įstaiga) ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (toliau – Planas) – tai dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmoniškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms ar ekstremaliesiems įvykiams.

2. Plano tikslai:

2.1. įvertinti galimas ekstremaliąsias situacijas ir atlikti galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę;

2.2. užtikrinti prevencinių priemonių ekstremaliosioms situacijoms išvengti arba susidarymo galimybėms sumažinti vykdymą ir įgyvendinimą;

2.3. padėti Šiaulių lopšelio–darželio ,,Dainelė“ vadovui organizuoti ir koordinuoti gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą;

2.4. padėti įstaigos darbuotojams gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms išvengti ar patirti kuo mažiau žalos, išsaugoti gyventojų gyvybę, sveikatą, turtą, apsaugoti aplinką;

2.5. užtikrinti optimalų įstaigos materialinių išteklių panaudojimą gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms;

2.6. rengti darbuotojus praktiniams veiksmams gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

3. Šiaulių lopšelio–darželio ,,Dainelė“ trumpas apibūdinimas.

Įstaigos pavadinimas	Šiaulių lopšelis – darželis ,,Dainelė“
Įstaigos kodas	190529157
Adresas	Dainų g. 28, LT – 78329 Šiauliai.
Lopšelio-darželio savininkas	Šiaulių miesto savivaldybė, kodas 111109429, adresas: Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai.
Įstaigos vadovas	Daiva Jankuvienė, direktorė
Pagrindinė veiklos rūšis (EVRK)	Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10 ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20
Teritorijos plotas	0,2061 ha
Įstaigos pastato plotas	1752,95 m^2
Darbuotojų skaičius	43
Ugdytinių (vietų) skaičius	190
Įstaigos darbo laikas	6.00-18.30. Poilsio dienos – šeštadienis ir sekmadienis.
Naudojamos ir sandėliuojamos pavojingos medžiagos	Nėra. Įstaigos buitinėms reikmėms naudojamos cheminės valymo bei dezinfekavimo priemonės.
Turimos individualios ir kolektyvinės apsaugos priemonės	Patalpos, kurias esant reikalui būtų galima pritaikyti kaip kolektyvinės apsaugos slėptuves.
Turimos gaisrų gesinimo priemonės	6 gesintuvai. Gesintuvų išdėstymo vietos yra pažymėtos evakuacijos plane (4 priedas).
Elektros energiją įstaigai tiekia	AB ,,ESO“
Geriamą vandenį įstaigai tiekia	UAB ,,Šiaulių vandenys“.
Kanalizacijos sistema	UAB ,,Šiaulių vandenys“
Patalpų šildymas	Centrinis, AB ,,Šiaulių energija“
Patalpų vėdinimas	Patalpose įrengtos ventiliacinės angos
Ryšiai	Pranešimai apie incidentą bus vykdomi TEO ir mobiliaisiais telefonais

Šiaulių lopšelis-darželis ,,Dainelė“ 1981 metais pastatytas miesto pietinėje dalyje, Dainų mikrorajone. Teritorija aptverta segmentine tvora, suskirstyta į veiklos zonas: žaidimų aikšteles. 40% teritorijos sudaro žalioji zona (medžiai, krūmai, žolė). Įvažiavimas į kiemą iš Dainų gatvės yra išasfaltuotas, apie pastatą takeliai išgrįsti plytelėmis. Šoninėje teritorijos dalyje yra atsarginiai išėjimo varteliai. Statinio išdėstymo planas (5 priedas).

4. Plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Asmeninė apsaugos priemonė -**

4.2. **Avarija** – netikėtas įvykis, sukėlęs sprogimą, gaisrą, statinių visišką ar dalinį sugriovimą, technologinio proceso nuostolingą sutrikimą, sunkų grupinį nelaimingą atsitikimą, pavojingų medžiagų išsiveržimą į aplinką, kai padaroma žala žmonėms ar aplinkai įvykio vietoje ar už jo ribų.

4.3. **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

4.4. **Civilinės saugos pratybos** – kompleksinis valstybės ir savivaldybių, ūkio subjektų, civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pajėgų ir gyventojų mokymas, kurio metu sudarius tariamas ekstremalias situacijas tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti žmonių ir turto apsaugą nuo ekstremalių situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo bei ekstremalios situacijos padarinių šalinimo darbu.

4.5. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

4.6. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

4.7. **Ekstremaliųjų situacijų prevencija** – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

4.8. **Epidemija –** tai žmonėms pavojingų infekcinių ligų išplitimas tam tikroje teritorijoje. Įvertinimo rodiklis – sergančiųjų skaičius konkrečios teritorijos gyventojų skaičiaus atžvilgiu.

4.9. **Gaisras** – tai nekontroliuojamas degimas, sukeliantis materialinius nuostolius, pavojų žmonių sveikatai bei gyvybei.

4.10. **Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją medicinos pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

4.11. **Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

4.12. **Kolektyvinės apsaugos statiniai** – tai statiniai arba patalpos, kurias ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių. Juose gali prisiglausti gyventojai, kurie neturi galimybių patys evakuotis arba iš kitų teritorijų evakuoti gyventojai. Kolektyvinėms apsaugos priemonėms priskiriamos įvairių tipų slėptuvės, darbuotojų apsaugai pritaikytos patalpos, rūsiai, kitos požeminės erdvės (garažai ir kt.).

4.13. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

4.14. **Pasekmės -** tai ekstremalaus įvykio (situacijos) žalingas poveikis žmogui, turtui, ūkinei veiklai ir aplinkai, išreikštas kokybiniais bei kiekybiniais rodikliais.

5. Kitos plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Plane vartojamos santrumpos:

6.1. **ŠAPGV** – Šiaulių apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba;

6.2. **ŠAVPK** – Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas;

6.3. **GMPS** – greitosios medicininės pagalbos stotis;

6.4. **ŠMSA** – Šiaulių miesto savivaldybės administracija;

6.5. **VSC** –visuomenės sveikatos centras.

II. GRESIANTYS ĮVYKIAI

7. Ekstremalieji įvykiai, kurie galėtų sukelti ekstremaliąsias situacijas ir įtakoti įstaigos darbą, kelti pavojų darbuotojams bei vaikams yra šie:

7.1. Gamtinio pobūdžio – geologinis ir hidrometeorologinis (stichiniai, katastrofiniai meteorologiniai ir stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai reiškiniai) reiškinys, įvykis, susijęs su ledo lytimis, ledų sangrūdomis, ledo laukais; žmonių ligos;

7.2. Techninio pobūdžio – transporto įvykiai, aviacija, geležinkelių transporto ir automobilių kelių eismu ir įvykiais, vežant pavojingą krovinį; įvykiai pramonėje ir energetikos sistemoje, komunalinių sistemų avarija ir ryšių paslaugų teikimo vartotojams sutrikimas;

7.3. Ekologinio pobūdžio – aplinkos oro ir vandens užterštumas; dirvožemio, grunto užterštumas arba kitoks jam padarytas poveikis; tarša branduolinėmis ir (ar) radioaktyviosiomis medžiagomis ir naftos produktais;

7.4.. Socialinio pobūdžio – masinės riaušės ir neramumai, teroro aktai, įkaitų paėmimai;

7.5. Kiti ekstremalieji įvykiai – žmonių sveikatos sutrikimai, panika, traumos, mirties atvejai dėl užsikrėtimo, apsinuodijimo ar fizinio poveikio, gaisro keliamas pavojus, užsidegimo ar degimo grėsmė, pavojingas radinys.

8. Atlikus ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (1 priedas) pagal nustatytą didžiausią rizikos lygį, prioriteto tvarka labiausiai tikėtini pavojai:

Eil. Nr.	Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės lygis	Vertinimas balais (R)
1.	Gaisro keliamas pavojus, užsidegimo ar degimo grėsmė	Labai didelis	40
2.	Hidrometeorologiniai reiškiniai	Didelis	20
3.	Žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Didelis	20
4.	Avarija energetikos sistemoje	Vidutinis	16
5.	Teroro aktas	Vidutinis	16
6.	Pavojingas radinys	Vidutinis	16
7.	Avarija vandens tiekimo sistemoje	Vidutinis	12
8.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai	Vidutinis	12

9. Šių galimų išvardintų pavojų mažinimui parengtas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas.

10. Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą.

III. PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS

11. Perspėjimo ir informavimo tikslas - perspėti darbuotojus apie ekstremalią situaciją ar ekstremalų įvykį, informuoti apie galimus padarinius bei pateikti savisaugos rekomendacijas.

12. Įstaigos darbuotojų perspėjimą organizuoja įstaigos direktorius.

13. Už perspėjimą atsako direktoriaus įgaliotas asmuo (toliau – Įgaliotas asmuo), kuris pagal pareigybės aprašymą yra atsakingas už perspėjimą.

14. Įstaigoje numatyta darbuotojų susirinkimo vieta pastate –sporto ir aktų salės.

15. Ekstremalios situacijos atveju įstaigos Įgaliotas asmuo, vadovaudamasis ekstremalių situacijų valdymo planu ir atsižvelgdamas į avarijos pobūdį, mastą bei galimą poveikį žmonių gyvybei ir sveikatai, nedelsiant perspėja darbuotojus. Perspėjimas vykdomas pagal ekstremaliųjų situacijų valdymo plano 2 priedą „Perspėjimo apie ekstremalią situaciją ar įvykį schema"

panaudojant vietinę perspėjimo sistemą, garsinius signalus, veikiančias ryšių priemones, pasiuntinius.

16. Augant grėsmei ar plečiantis nelaimės mastams, Įstaigos direktorius nurodo darbuotojams informuoti tėvus, kreipiasi į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktorių dėl savivaldybės perspėjimo sistemos panaudojimo.

17. Įgalioto asmens veiksmai gresiant ar susidarius ekstremaliai situacijai:

17.1. perspėja ir informuoja darbuotojus apie susidariusią ekstremalią situaciją ir būtinus veiksmus;

17.2. praneša įstaigos vadovui, Bendrajam pagalbos centrui apie susidariusią ekstremalią situaciją;

17.3. susidarius aplinkybėms, organizuoja darbuotojų evakavimą, pirminius gelbėjimo darbus ir jiems vadovauja.

18. Įgaliotas asmuo, atsakingas už darbuotojų perspėjimą ir informavimą yra lopšelio-darželio „Dainelė“ sekretorė.

IV. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

19. Informacijos priėmimui ir teikimui suinteresuotoms institucijoms naudojamas fiksuotas, mobilus ir elektroninis ryšys.

20. Pranešimas apie Įstaigoje įvykusį ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją, arba gavus informaciją iš kompetentingos savivaldybės ir/ar valstybės institucijos apie gresiantį ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją, arba išgirdus per masinio informavimo priemones apie tokios situacijos artėjimą, neatidėliotinai pateikiamas Įstaigos direktoriui.

21. Direktorius arba įstaigos Įgaliotas asmuo, kai ekstremalios situacijos mastas viršija Įstaigos civilinės saugos pajėgų galimybes, apie įvykį ar susidariusią situaciją praneša telefonu:

21.1. Bendrosios pagalbos centro skyriui - 112;

21.2. Šiaulių apskrities priešgaisrinei gelbėjimo valdybai – (8 41) 39 79 00;

21.3. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos ir civilinės saugos skyriui – (8 41) 59 63 08;

21.4. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriui – (8 41) 59 62 00, (8 657) 09 090.

22. Įstaigos direktorius savivaldybės administracijai teikia informaciją šiais atvejais:

22.1. kai prognozuojama, kad bus pasiekti ar viršyti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai;

22.2. kai gresia ekstremalioji situacija;

22.3. kai pasiekti ar viršyti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai;

22.4. kai susidarė ekstremalioji situacija.

23. Perduodant pranešimą telefonu teikiami tokie duomenys:

23.1. trumpas įvykio, gresiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio, gresiančios ar susidariusios ekstremalios situacijos apibūdinimas (laikas, adresas, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozė), priimti sprendimai, planuojami ar atlikti pirminiai veiksmai;

23.2. esami ir galimi pavojaus gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir aplinkai šaltiniai;

23.3. ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo pareigos, vardas, pavardė, telefonų numeriai;

23.4. gelbėjimo darbų vadovo pareigos, vardas, pavardė, telefonų numeriai.

24. Įstaigos viduje keitimasis informacija vyksta pagal keitimosi informacija apie ekstremalų įvykį ar ekstremalią situaciją schemą (3 priedas).

V. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ, LANKYTOJŲ IR UGDYTINIŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI

25. Pagrindinė evakuacijos užduotis – nukreipti žmones į saugias įstaigos teritorijos vietas arba žmonių susirinkimo punktus.

26. Evakuacijos tvarka - tai visuma apibrėžtų priemonių ir veiksmų, kurių būtina imtis, siekiant apsaugoti darbuotojų sveikatą ir gyvybę, turto apsaugą.

27. Evakuacijos paskirtis - koordinuoti darbuotojų, turto evakuaciją ekstremalių įvykių (situacijų) atvejais, kad evakuacija vyktų tvarkingai, be sumaišties pagal nustatytą tvarką.

28. Darbuotojų ir ugdytinių evakavimo organizavimas:

28.1. Už įstaigos darbuotojų, lankytojų ir vaikų evakavimo organizavimą atsakingas Įstaigos direktorius. Jeigu evakuacijos mastai dideli (gamtinio, ekologinio ekstremalaus įvykio atveju), evakavimą gali koordinuoti savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisija (ESK).;

28.2. Įgaliotas asmuo nedelsdamas perspėja darbuotojus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją (naudojamas ranka įjungiamas garsinis signalas), išjungia elektros energijos tiekimą;

28.3. kilus ekstremaliai situacijai, grupėse nutraukiama bet kokia veikla, vaikai aprengiami ir artimiausiu keliu išvedami iš pastato;.

28.4. lankytojų ir vaikų evakavimas vykdomas pagal Įstaigos vadovo patvirtintą Evakuacijos planą (4 priedas).

29. Įstaigoje turi būti saugūs, tvarkingi ir laisvi evakuaciniai išėjimų keliai. Iš kiekvieno pastato aukšto yra du, atitolę vienas nuo kito, evakuaciniai išėjimai, pirmame aukšte tiesiai į lauką. Pagrindinis evakuacijos kelias - laiptinė, tiesioginiai evakuacijos keliai - koridoriai.

30. Ant evakuacinių išėjimų durų yra žalios spalvos nurodomieji ženklai „išėjimas", rodantys išėjimo kryptį. Visuose aukštuose gerai matomoje vietoje kabo žmonių evakuacijos planai.

31. Visi darbuotojai turi būti supažindinti su evakuacijos planais ir su darbuotojų ir ugdytinių evakavimo tvarka. Jie privalo žinoti evakavimo maršrutus, vykdant evakuaciją ekstremaliais atvejais privalo mokėti naudotis įstaigos gesintuvais.

32. Už ugdytinių evakuaciją atsakingi grupių pedagogai. Jie skubiai eina su ugdytiniais arčiausiai jų esančiais evakuaciniais išėjimais iš Įstaigos patalpų. Jei visi evakuacijos keliai vienodai saugūs, nematyti nei ugnies, nei dūmų, visi eina per artimiausią evakuacinį išėjimą. Jei reikia eiti per uždūmintą patalpą - eina pasilenkus po dūmais, prisidengus veidą, arba šliaužia. Pedagogai su ugdytiniais buriuojasi grupėmis Įstaigos kieme nurodytoje vietoje. Vieta pažymėta ženklu (7 priedas).

33. Darbuotojai, dirbantys su svarbiais dokumentais, juos pasiima ir be panikos išeina iš patalpų ir eina į nustatytą susirinkimo vietą. Išeidami iš patalpų išjungia elektrą ir elektros prietaisus, vandenį, uždaro langus. Patalpos paliekamos nerakintos.

34. Auklėtojai, suskaičiavę susirinkusius ugdytinius, informuoja apie tai darbuotoją, atsakingą už viešąja tvarką, Įstaigos vadovą.

35. Jei ekstremalus įvykis ar ekstremali situacija gresia ar įvyko lauke pedagogai su ugdytiniais ir kiti darbuotojai renkasi Įstaigos sporto ir aktų salėse.

36. Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, privalo užtikrinti efektyvią evakuaciją iš pastato, patikrinti ar visi žmonės evakuoti iš Įstaigos pastato ir turi būti pasiruošęs imtis avarijų likvidavimo veiksmų. Taip pat, esant būtinybei, privalo organizuoti ir/ar suteikti pirmąją medicininę pagalbą asmenims, kuriems jos prireikia arba iškviesti greitosios pagalbos specialistus.

37. Į Įstaigos patalpas galima grįžti tik gavus Įstaigos vadovo, ar specialiųjų tarnybų leidimą. Į patalpas turi sugrįžti visi ugdytiniai.

38. Įstaigoje civilinės saugos slėptuvių ir asmeninių apsaugos priemonių nėra. Ekstremaliųjų situacijų atvejais darbuotojams teikiamos rekomendacijos, kaip pasigaminti savadarbes asmenines apsaugos priemones (vatos – marlės raiščius) ir jas panaudoti. *Raištis daromas taip: 1m ilgio ir 0,5 m. pločio marlės ar kito turimo audinio viduryje, 30x20 cm plote, paklojamas 2 cm storio vatos sluoksnis. Marlės kraštai per visą ilgį iš abiejų pusių užlenkiami ant vatos, o marlės galai (apie 30-*

35 cm) įkerpami per vidurį, kad iš kiekvieno galo pasidarytų po du raiščius. Apatiniai raiščio galai surišami ant viršugalvio, viršutiniai - ant pakaušio. Jei neturite vatos ir marlės, tinka ir keliais sluoksniais sulankstytas rankšluostis, skarelė ar medžiagos skiautė.

39. Darbuotojai ir ugdytiniai, gavę pranešimą apie iškilusią grėsmę ir apie būtinumą pasitraukti į saugias vietas, turi eiti į Romuvos gimnaziją (Dainų g. 7, tel. (8 41) 55 29 01). Neturintys saugios vietos ar galimybės evakuotis nurodyta kryptimi, turi eiti į artimiausius kolektyvinės apsaugos statinius. Sugaištas laikas, iki artimiausio kolektyvinės apsaugos statinio einant pėsčiomis, mieste neturėtų viršyti 5–7 minučių.

40. Pirmos pagalbos teikim darbuotojams ir lankytojams, nukentėjusiems įvykių metu, organizavimas:

40.1. Visi įstaigos darbuotojai yra išklausę Pirmosios pagalbos mokymo kursus;

40.2. pirmoji pagalba teikiama iki greitosios medicinos pagalbos atvykimo. Pagalbos suteikimui Įstaigos medicinos kabinete ir kiekvienoje grupėje yra pirmosios medicininės pagalbos vaistinėlės;

40.3. pirmoji pagalba Įstaigoje gali būti suteikta kolektyvinės apsaugos vietoje ir/arba kitoje patalpoje, priklausomai nuo susidariusių aplinkybių.

41. Siekiant efektyviai suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiems darbuotojams, lankytojams arba ugdytiniams įstaiga yra paskirtas darbuotojas, atsakingas už pirmosios pagalbos suteikimą. Tai - visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Šio darbuotojo pagrindinės funkcijos:

41.1. užtikrinti neatidėliotiną pirmosios medicinos pagalbos suteikimą darbuotojams, lankytojams ir ugdytiniams, patyrusiems traumas kasdieninio įstaigos darbo metu ir ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų atvejais;

41.2. organizuoti savadarbių asmeninių apsaugos priemonių (SAAP) gamybą.

42. Prireikus darbuotojas, atsakingas už pirmosios pagalbos teikimą, gali pasitelkti kitų darbuotojų pagalbą.

43. Esant reikalui, neatidėliotinai kreipiamasi pagalbos telefonais į Šiaulių greitosios pagalbos stotį – 033 (Teo, Omnitel, Bitė, Tele2 tinkluose) arba 112.

VI. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

44. **Kilus gaisrui arba užfiksavus galimą gaisro pavojų** patalpoje ar teritorijoje, faktą nustatęs darbuotojas, susiradęs saugią vietą, turi kuo skubiau imtis sekančių veiksmų:

44.1. informuoti Įstaigos direktorių apie kilusį pavojų, jei gaisro židinys nėra išsiplėtęs;

44.2. jei matoma atvira liepsna pranešti Bendrajam pagalbos centrui apie kilusį gaisrą ir tada informuoti Įstaigos direktorių;

44.3. jei yra galimybė nustatyti kokio mąsto pavojus susidarė: kur yra įvykio vieta (nurodomas korpusas, aukštas, patalpa), koks yra pavojaus mastas (atvira liepsna, rūkstantys dūmai, jaučiasi degėsių kvapas);

44.4. jei yra saugu pradėti gaisro gesinimo darbus pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis.

45. Įstaigos direktoriaus veiksmai gavus informaciją apie kilusį pavojų:

45.1. jei gaisro mastas yra didelis kuo skubiau informuoti Bendrąjį pagalbos centrą apie kilusį pavojų, suteikiant informaciją apie pastate esančių žmonių skaičių;

45.2. kartu su darbuotojais atsakingais už viešąja tvarką ir civilinę saugą organizuoti darbuotojų ir vaikų apsaugą. Tam tikslui gali būti pasitelkiama žmonių evakuacija;

45.3. jei yra galimybė organizuoti gaisro gesinimo darbus savo turimomis pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis;

45.4. palaikyti informacijos apie situacijos kaitą perdavimą Bendrajam pagalbos centrui;

45.5. jei gaisro židinys nėra išplitęs arba nekelia pavojaus darbuotojams, organizuoti materialiųjų vertybių apsaugą;

45.6. organizuoti tėvų informavimą apie kilusį pavojų.

46. Darbuotojo atsakingo už viešąją tvarką veiksmai gaisro atveju:

46.1. iš Įstaigos direktoriaus gavęs informaciją apie evakuacijos pradžią informuoja darbuotojus;

46.2. kol yra vykdoma evakuacija prižiūri evakuacijos eigą, prireikus paskirsto žmonių srautus;

46.3. kada darbuotojai ir vaikai evakuojasi iš Įstaigos pastato ir susirenka numatytoje susirinkimo vietoje lauke, organizuoja darbuotojų ir vaikų registraciją, taip nustatydamas žmonių skaičių kurie evakavosi, kurie galimai liko pastate.

47. Darbuotojo atsakingo už priešgaisrinę saugą veiksmai gaisro metu:

47.1. kilus gaisrui organizuoja gaisro židinio izoliavimą, sumažina darbuotojų ir vaikų patekimą prie pavojaus vietos;

47.2. po evakuacijos uždaro duris, taip sumažindamas gaisro plitimą;

47.3. prireikus išjungia elektros energijos tiekimą pastate;

47.4. jei yra vykdomas gaisro lokalizavimas pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis, vadovauja darbams;

47.5. organizuoja pirminių gaisro gesinimo priemonių sutelkimą.

48. Darbuotojo atsakingo už pirmąją pagalbą veiksmai:

48.1. prireikus suteikia pirmąją medicininę pagalbą ir /ar kviesti greitosios pagalbos medikus;

48.2. atvykus medikams suteikia informaciją apie nukentėjusius.

49. Lopšelio-darželio darbuotojų veiksmai kilus gaisrui:

49.1. vykdo įstaigos direktoriaus ar kitų darbuotojų, atsakingų už evakuaciją nurodymus;

49.2. rūpinasi vaikais, tiek evakuacijos metu, tiek po jos.

50. Hidrometeorologiniai reiškiniai:

50.1. liūtis (50 mm kritulių per 12 val.);

50.2. kruša (kai ledų skersmuo20 mm ir didesnis);

50.3. pūga (vėjo greitis daugiau kaip 15 m/s);

50.4. snygis (20 cm per 12 val.);

50.5. labai smarki audra, škvalas, viesulas (vėjo greitis – 28-32 m/s)

50.6. lijundra, šlapio sniego apdreba (apšalo storis ant lijundros stovo laidų 35 mm);

50.7. speigas (nakties temperatūra minus 30 laipsnių šalčio ir žemesnė);

50.8. kaitra (oro temperatūra 30 laipsnių karščio ir daugiau trunka 10 dienų ir daugiau).

51. Lopšelio-darželio darbuotojų veiksmai hidrometeorologinių reiškinių atvejais:

51.1. perspėti darbuotojus apie artėjantį hidrometeorologinį reiškinį ir informuoti, kokie darbai turi būti atlikti;

51.2. nutraukti darbus lauke bei skubiai nuvesti vaikus į patalpas;

51.3. sutvirtinti silpnus pastatus, statinius;

51.4. sandariai uždaryti pastatų langus, duris ir kitas angas;

51.5. patikrinti avarinius elektros energijos šaltinius, sukaupti didesnes vandens atsargas, paruošti priemones gaisrui gesinti ir pasirengti elektros energijos bei vandens tiekimo nutraukimui.

52. Jeigu stichinės nelaimės mastai dideli, Įstaigos pajėgoms padarinius likviduoti neįmanoma, organizuoti informavimą pagal Plano IV dalį.

53. Lopšelio-darželio darbuotojų veiksmai užkrečiamų ligų (epidemijos) atvejais:

53.1. patikslinti informacijos teisingumą;

53.2. informuoti ugdytinių tėvus, visuomenės sveikatos centrą, maisto ir veterinarijos tarnybą, švietimo skyrių;

53.3. organizuoti pirmosios medicinos pagalbos suteikimą, o įtarus rimtesnius apsinuodijimo ar ligos požymius, kviesti greitosios pagalbos medikus;

53.4. laikinai apriboti žmonių susibūrimus;

53.5. taikyti karantininį režimą ir griežtai jo laikytis;

53.6. laikytis asmens higienos reikalavimų, dažnai plauti rankas su muilu po tekančiu šiltu vandeniu;

53.7. kiekvieną dieną vėdinti patalpas, plauti grindis ir liečiamus paviršius drėgna šluoste; jei yra, naikinti vabzdžius ir graužikus.

53.8. įspėti vaikus, kad neliestų nugaišusių paukščių ir graužikų, nežaisti net su sveikai atrodančiais paukščiais;

53.9. susirgę darbuotojai atleidžiami nuo darbo, izoliuojami nuo sveikų, jiems suteikiama būtinoji medicininė pagalba;

53.10. laikytis kitų visuomenės sveikatos centro, veterinarijos ir maisto tarnybos nurodymų.

54. Lopšelio-darželio darbuotojų veiksmai įvykus avarijai komunalinėse ar energetinėse sistemose:

54.1. nutraukti visus užsiėmimus, perkelti ugdytinius į kitas patalpas,

54.2. įvertinus įvykio mąstą ir situaciją, pagal poreikį organizuoti vaikų atidavimą tėvams;

54.3. nutrūkus elektros tiekimui, pranešti elektros tinklų dispečerinei tel. 1802 arba +370 611 21802;

54.4. nutrūkus vandens tiekimui, pranešti UAB „Šiaulių vandenys“ Vandentiekio ir nuotakyno cecho centrinė dispečerinė tel. (8- 41) 52 44 42, 861524222;

54.5. organizuoti materialinių išteklių apsaugos, gelbėjimo darbus.

VII. SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS

55. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane Įstaigai užduočių nenumatyta.

VIII. VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS

56. Baigus avarijos likvidavimo darbus Įstaiga uždaroma nutraukiant jos veiklą. Atsižvelgiant į poveikio mąstą vykdomi avarijos pasekmių likvidavimo darbai.

57. Sanitarinio švarinimo tikslas – maksimaliai sumažinti kenksmingų faktorių poveikį žmonėms ir aplinkai radioaktyviojo, cheminio ir biologinio užterštumo atvejais. Sanitarinio švarinimo organizavimas:

57.1. avarijos likvidavimo metu žmonių, kurie vykdė gelbėjimo darbus, sanitarinis švarinimas (taršos šalinimas nuo kūno) atliekamas Įstaigos pastate kūno kultūros salėje esančioje vonioje. Užteršti drabužiai pakeičiami švariais;

57.2. sanitarinis švarinimas atliekamas asmeniškai ir savarankiškai kiekvieno asmens, dalyvavusio gelbėjimo darbuose, o avarijos metu nukentėjusių žmonių sanitarinį švarinimą atlieka specialiųjų tarnybų darbuotojai, panaudojant Įstaigos pateiktas higienos priemones;

57.3. užteršimo cheminėmis medžiagomis atveju, sanitarinio švarinimo vietas ir būdus nustato Šiaulių miesto savivaldybės gelbėjimo darbų arba operacijos vadovas, vadovaudamasis Šiaulių regiono aplinkos apsaugos departamento ir Šiaulių visuomenės sveikatos centro rekomendacijomis.

58. Aplinkos atstatymo priemonės:

58.1. priklausomai nuo įvykusios avarijos pobūdžio, reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia Įstaigos vadovas, esant reikalui, konsultuodamasis su atitinkamos srities specialistais.

59. Pasibaigus ekstremaliajam įvykiui ar avarinei situacijai Įstaigos veiklos atnaujinimui būtina:

59.1. pakeisti pažeistus įrenginius, vamzdynus, pastatų konstrukcijas;

59.2. atstatyti pažeistus elektros, ryšių komunalinius tinklus;

59.3. atnaujinti komunalinių paslaugų tiekimą;

59.4. gauti valstybinės priežiūros institucijų leidimą atnaujinti įstaigos veiklą;

59.5. informuoti priežiūros institucijas apie Įstaigos veiklos atnaujinimą.

60. Įstaiga gali tęsti veiklą kai yra baigti avarijos pasekmių likvidavimo darbai.

Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
1 priedas

GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

1. Lopšelio-darželio „Dainelė“ (toliau – Įstaiga) galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

2. Galimų pavojų ir ekstremalių situacijų rizikos analizė atliekama vadovaujantis Ūkio subjekto, kitos įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės metodinėmis rekomendacijomis.

3. Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atliekama šiais etapais:

3.1. nustatomi galimi pavojai;

3.2. atliekamas rizikos vertinimas;

3.3. nustatomas rizikos lygis ir jos priimtinumas (priimtina ar nepriimtina).

4. Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, naudojami:

4.1. rengiant Įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą;

4.2. . rengiant Įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

5. Ekstremalių situacijų rizikos vertinimas atliktas remiantis statistiniais duomenimis, Įstaigos vidaus atlikta sergamumo analize bei patiems stebint ir vertinat aplinką.

6. Nustatyti galimi pavojai surašomi į 1 lentelę, nurodoma jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, esant galimybei, pateikiamos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti).

1 lentelė. Nustatytų galimų pavojų apibūdinimas.

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas	Galimos pavojaus kilimo priežastys
1.	**2.**	**3.**	**4.**
1.	Užkrečiamos ligos-epidemijos (gripas)	• Visose Įstaigos grupėse. • Gamybinėse patalpose. • Išplitimas už Įstaigos ribų.	Gamtinės kilmės, žmogiškasis faktorius. Nesilaikymas higienos normos reikalavimų.
2.	Meteorologiniai reiškiniai (snygis, stiprus vėjas, audra, pūgos)	Visoje Įstaigos teritorijoje ir už jo ribų.	Gamtinės kilmės susiformavęs pavojingas meteorologinis reiškinys.
3.	Gaisras	• Vienoje iš grupių. • Gamybinėse patalpose. • Skydinėje. • Šilumos mazgo patalpose. • Įstaigos teritorijoje.	El. prietaisų netaisyklingas panaudojimas, palikimas be priežiūros. Netvarkingi el. įvadai. Nesilaikymas vidaus taisyklių punkto „rūkyti draudžiama lopšelio- darželio viduje ir jos teritorijoje “. Žmonių žūtis arba sutrikdyta sveikata.
4.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	• Vienoje iš grupių. • Visose Įstaigos patalpose. • Šilumos mazgo patalpose. • Įstaigos teritorijoje.	Techninės kilmės ir/ar gamtinės kilmės, žmogiškasis faktorius. Avarija katilinėje. Vietinių vamzdynų trūkimai (dėl

			žemos oro temperatūros, vamzdynų susidėvėjimo ir kt.). Avarija magistraliniuose vamzdynuose. Sutrikdyta Įstaigos veikla dėl neplanuoto šilumos tiekimo nutraukimo šildymo sezono metu.
5.	Vandens tiekimo sutrikimai	• Vienoje iš grupių. • Visose Įstaigos patalpose.	Techninės kilmės, žmogiškasis faktorius. Sutrikdyta Įstaigos veikla dėl neplanuoto geriamojo vandens tiekimo nutraukimo.
6.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	• Vienoje iš grupių. • Gamybinėse patalpose. • Skydinėje.	Techninės kilmės ir/ar gamtinės kilmės, žmogiškasis faktorius. El. prietaisų netaisyklingas panaudojimas, palikimas be priežiūros. Netvarkingi el. įvadai. Sutrikdyta Įstaigos veikla dėl neplanuoto elektros energijos tiekimo nutraukimo.
7.	Teroristiniai išpuoliai	• Vienoje iš grupių. • Visose Įstaigos patalpose. Įstaigos teritorijoje ir išplitimas už Įstaigos ribų.	Žmogiškasis faktorius. Kyla pavojus žmogaus gyvybei, sveikatai, turtui ir/ar jo aplinkai.
8.	Pavojingas radinys	• Vienoje iš grupių. • Visose Įstaigos patalpose. • Įstaigos teritorijoje ir išplitimas už Įstaigos ribų.	Žmogiškasis faktorius. Kyla pavojus žmogaus gyvybei, sveikatai, turtui ir/ar jo aplinkai.

7. Nustatoma galimų pavojų tikimybė ir galimi padariniai (poveikis).

2 lentelė. Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimo kriterijai.

Eil. Nr.	**Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas**	**Galimo pavojaus tikimybės lygis**	**Vertinimo balai**
1.	**2.**	**3.**	**4.**
1.	Užkrečiamos ligos-epidemijos (gripas) – **labai didelė tikimybė**	Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	5
2.	Meteorologiniai reiškiniai (snygis, stiprus vėjas, audra, pūgos) – **didelė tikimybė**	Gali įvykti kartą per 1–10 metų	4
3.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai – **didelė tikimybė**	Gali įvykti kartą per 1–10 metų	4
4.	Vandens tiekimo sutrikimai – **didelė tikimybė**	Gali įvykti kartą per 1–10 metų	4
5.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai – **didelė tikimybė**	Gali įvykti kartą per 1–10 metų	4
6.	Gaisras – **didelė tikimybė**	Gali įvykti kartą per 1–10 metų	4
7.	Teroristiniai išpuoliai – **didelė tikimybė**	Gali įvykti kartą per 1–10 metų	4
8.	Pavojingas radinys – **didelė tikimybė**	Gali įvykti kartą per 1–10 metų	4

8. Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) Įstaigai:

8.1. gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1);

8.2. turtui ir aplinkai (P2);

8.3. veiklos tęstinumui (P3).

9. Nustatomas galimas nukentėjusiųjų: žuvusiųjų, sužeistųjų, evakuotinų, gyventojų skaičius. Šie duomenys įrašomi į 3 lentelės 2 skiltį.

3 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1).

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Galinčių nukentėti žmonių skaičius
1	2	3
1.	Užkrečiamos ligos - epidemijos (gripas)	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia.
2.	Meteorologiniai reiškiniai (snygis, stiprus vėjas, audra, pūgos)	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia.
3.	Gaisras	Gali sužaloti (susirgti) nuo 5 iki 10 žmonių, gali kilti poreikis evakuacijai apie 100 žmonių.
4.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra, gali prireikti perkelti į kitas patalpas iki 20 žmonių.
5.	Vandens tiekimo sutrikimai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia
6.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia.
7.	Teroristiniai išpuoliai	Gali sužaloti nuo 1 iki 5 žmonių, gali prireikti perkelti į kitas patalpas iki 20 žmonių.
8.	Pavojingas radinys	Gali sužaloti (susirgti) nuo 1 iki 5 žmonių, gali prireikti perkelti į kitas patalpas iki 20 žmonių.

4 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) turtui (P2).

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) turtui	Numatomi nuostoliai
1	2	3	4
1.	Užkrečiamos ligos - epidemijos (gripas)	Nėra	Nėra
2.	Meteorologiniai reiškiniai (snygis, stiprus vėjas, audra, pūgos)	Dėl sniego, stipraus vėjo gali nukentėti silpnesnės pastato konstrukcijos, Įstaigos kieme esantys įrengimai	Nuo 5 proc. iki 10 proc.
3.	Gaisras	Gali nukentėti Įstaigos įranga, inventorius, apsmilkti sienos, lubos, gesinant gaisrą bus aplieta vandeniu.	Nuo 30 proc. iki 40 proc.
4.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	Gali būti sugadinti įrenginiai, inventorius grupėse, administracinėse patalpose.	Mažiau nei 5 proc.
5.	Vandens tiekimo sutrikimai	Nėra	Nėra
6.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	Gali būti sugadinti įrenginiai, inventorius grupėse, administracinėse, gamybinėse patalpose.	Nuo 5 proc. iki 10 proc.
7.	Teroristiniai išpuoliai	Gali būti sunaikintas Įstaigos turtas.	Mažiau nei 5 proc.
8.	Pavojingas radinys	Gali būti sunaikintas Įstaigos turtas.	Mažiau nei 5 proc.

5 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3).

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui	Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)
1	**2**	**3**	**4**
1.	Užkrečiamos ligos - epidemijos (gripas)	Darbo jėgos praradimas. Pablogėja darbo sąlygos. Sumažėja vaikų lankomumas. Ugdymo proceso nutraukimas.	Nuo 6 iki 24 val.
2.	Meteorologiniai reiškiniai (snygis, stiprus vėjas, audra, pūgos)	Sutrinka darbuotojų atvykimas į darbą, vaikų į darželį. Sutrinka maisto prekių pristatymas. Maisto produktų gamybos proceso sutrikimas.	Nuo 6 iki 24 val.
3.	Gaisras	Vaikų ugdymo proceso sutrikimas, nutraukimas. Maisto gamybos proceso sutrikimas. Veiklos sustabdymas.	Nuo 1 iki 3 parų.
4.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	Pablogėja darbo sąlygos. Veiklos sustabdymas.	Iki 6 val.
5.	Vandens tiekimo sutrikimai	Pablogėja darbo sąlygos. Veiklos sustabdymas.	Iki 6 val.
6.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	Pablogėja darbo sąlygos. Veiklos sustabdymas.	Iki 6 val.
7.	Teroristiniai išpuoliai	Veiklos sustabdymas.	Iki 6 val.
8.	Pavojingas radinys	Veiklos sustabdymas. Ugdymo proceso nutraukimas.	Iki 6 val.

10. Užpildžius 6 lentelės 10 skiltį gaunami bendros rizikos duomenys, pagal kuriuos įstaigos darbuotojams bei ugdytiniams, aplinkai ir įstaigos veiklai galimi pavojai išsidėsto sekančia tvarka:

10.1. Gaisro keliamas pavojus, užsidegimo ar degimo grėsmė;

10.2. meteorologiniai reiškiniai;

10.3. žmonių užkrečiamos ligos;

10.4. elektros energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai;

10.5. teroristiniai išpuoliai;

10.6. pavojingas radinys;

10.7. vandens tiekimo sutrikimai;

10.8. šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai.

11. Nustačius labai didelę, didelę ar vidutinę riziką, šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatomos Įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane. Šios priemonės turi:

11.1. mažinti galimo pavojaus tikimybę ir (ar) galimus padarinius (poveikį);

11.2. gerinti Įstaigos pasirengimą reaguoti ir likviduoti įvykius ir šalinti jų padarinius;

11.3. didinti Įstaigos darbuotojų saugumą gresiant ar įvykus įvykiams.

12. Nustačius labai didelę ar didelę riziką, šių galimų pavojų valdymas Įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.

13. Nustačius priimtiną riziką, nebūtina numatyti šių galimų pavojų prevencijos priemonių ir jų valdymo, bet juos pakartotinai įvertinti rizikos analizės peržiūros metu.

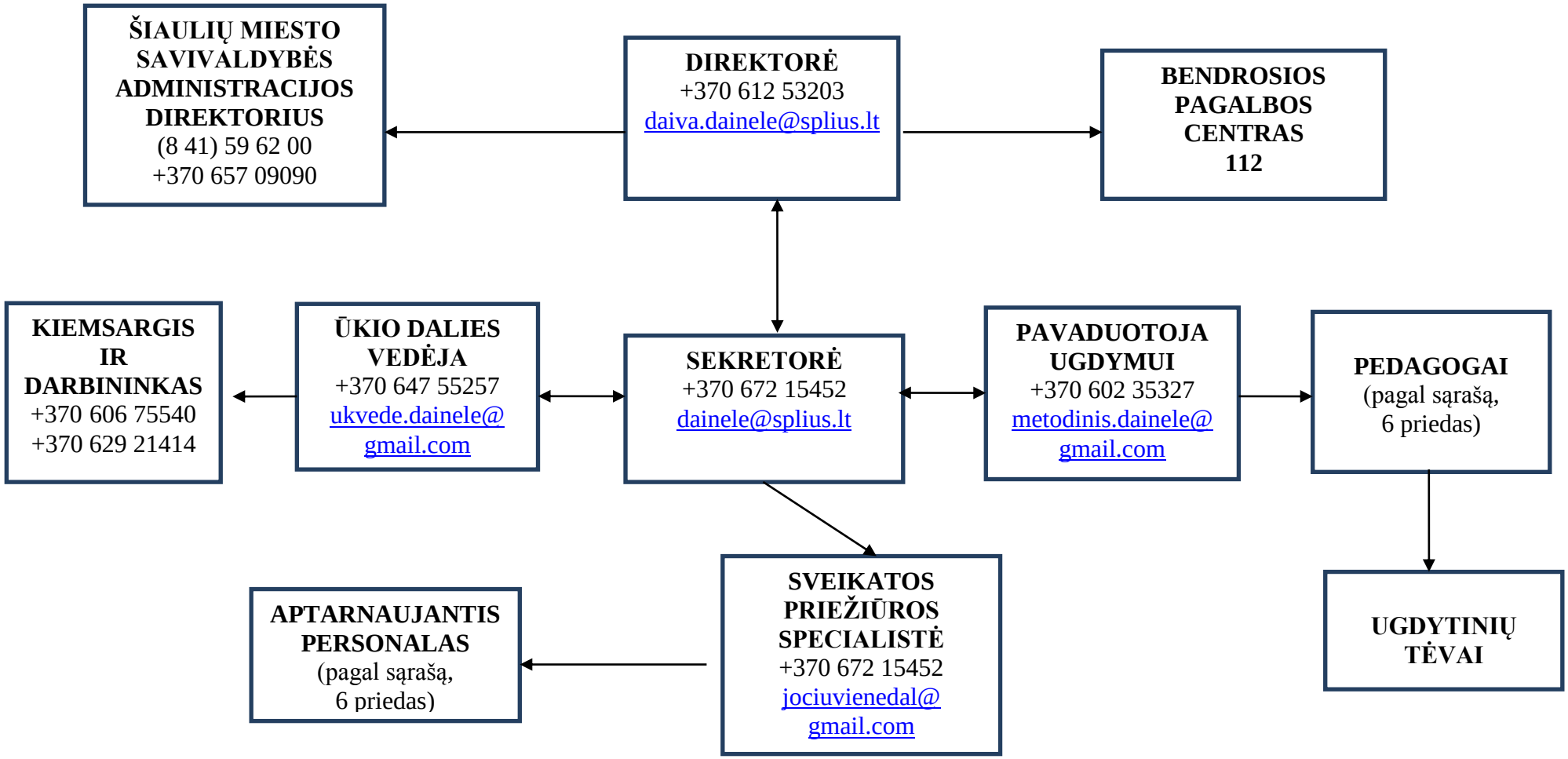
14. Rizikos analizė bus peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per 3 metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą.

6 lentelė. Galimų pavojų rizikos įvertinimas.

Eil. Nr.	**Galimas pavojus**	**Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais**	**Galimų padarinių(poveikio)(P) įvertinimas balais**			**Rizikos lygio (R) nustatymas**			
			Galimi padariniai (po veikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1)	**Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)**	**Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3)**	**Galimo pavojaus rizikos gyventojų gyvybei ir sveikatai lygis (R1) R1=TxP1**	**Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2) R2=TxP2**	**Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) R3=TxP3**	**Bendras rizikos lygis (R) R=R1+R2+ R3**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.	Užkrečiamos ligos - epidemijos (gripas)	5	1	1	2	5 Vidutinis	5 Vidutinis	10 Didelis	20
2.	Meteorologiniai reiškiniai (snygis, stiprus vėjas, audra, pūgos)	4	1	2	2	4 Priimtinas	8 Vidutinis	8 Vidutinis	20
3.	Gaisras	4	3	4	3	12 Didelis	16 Labai didelis	12 Didelis	40
4.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	4	1	1	1	4 Priimtinas	4 Priimtinas	4 Priimtinas	12
5.	Vandens tiekimo sutrikimai	4	1	1	1	4 Priimtinas	4 Vidutinis	4 Priimtinas	12
6.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir/ar gedimai	4	1	2	1	4 Priimtinas	8 Vidutinis	4 Priimtinas	16
7.	Teroristiniai išpuoliai	4	2	1	1	8 Vidutinis	4 Priimtinas	4 Priimtinas	16
8.	Pavojingas radinys	4	2	1	1	8 Vidutinis	4 Priimtinas	4 Priimtinas	16

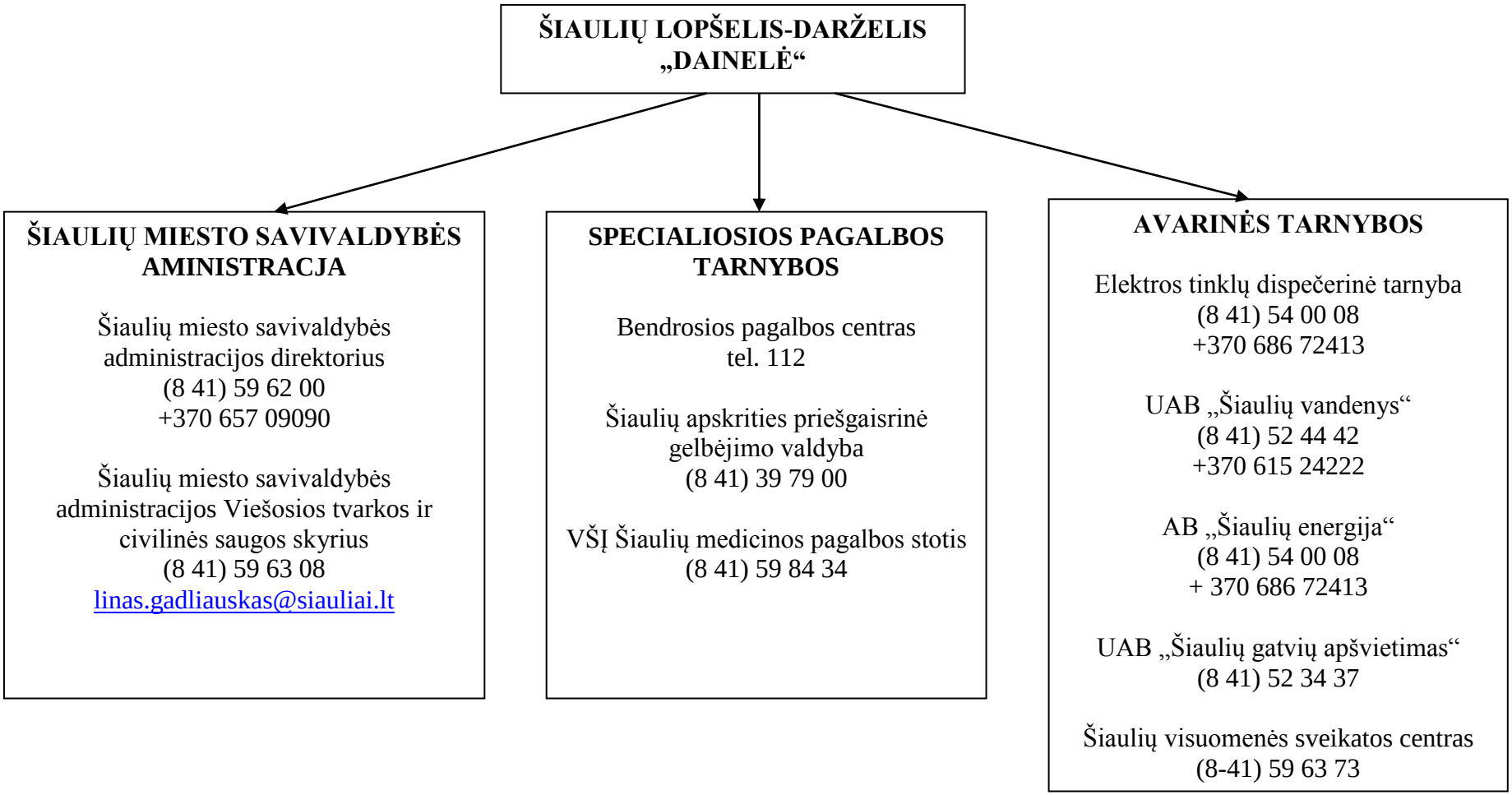
Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
2 priedas

PERSPĖJIMO APIE EKSTREMALIĄ SITUACIJĄ AR ĮVYKĮ SCHEMA



Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
3 priedas

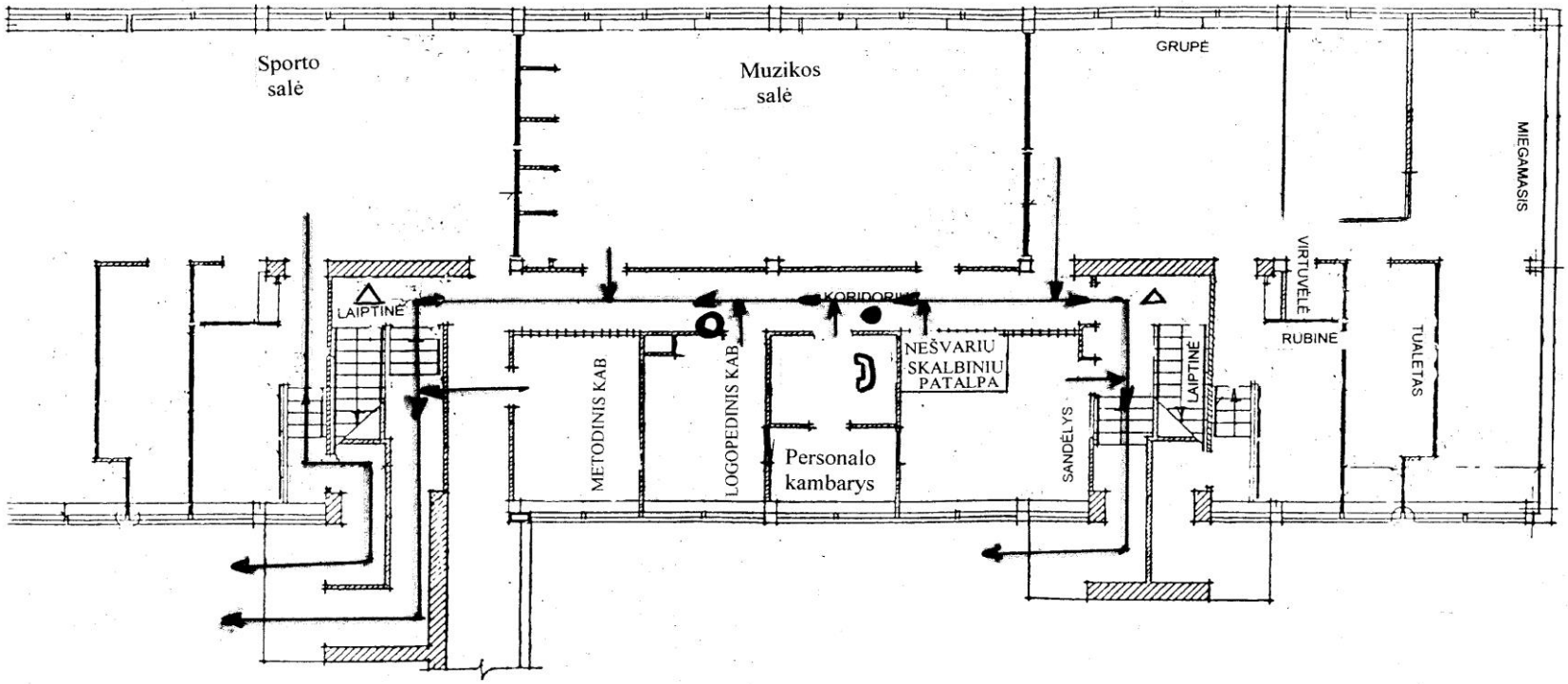
KEITIMOSI INFORMACIJA APIE EKSTREMALIĄ SITUACIJĄ AR EKSTREMALŲJŲ ĮVYKĮ SCHEMA



EVAKUACIJOS PLANAI

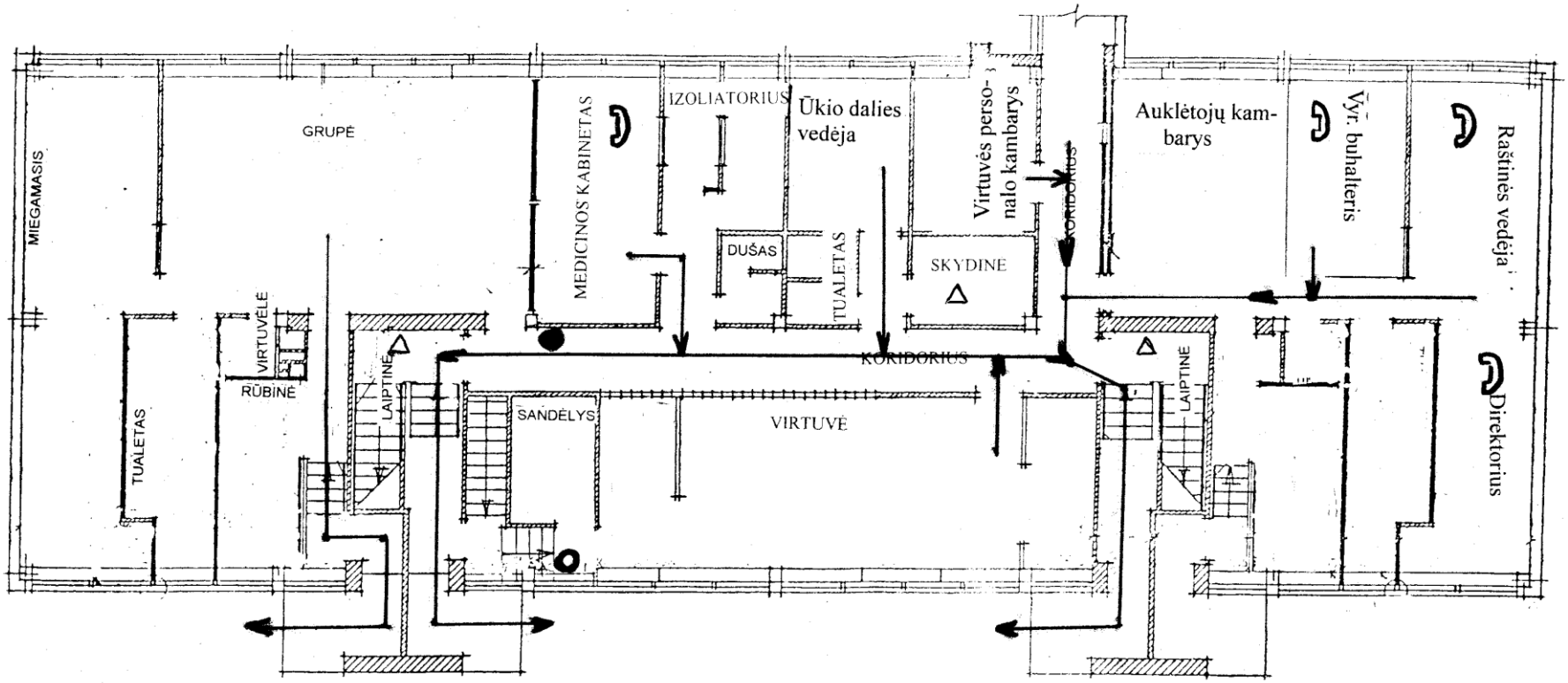
Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
4 priedas

I AUKŠTAS KORPUSAS B

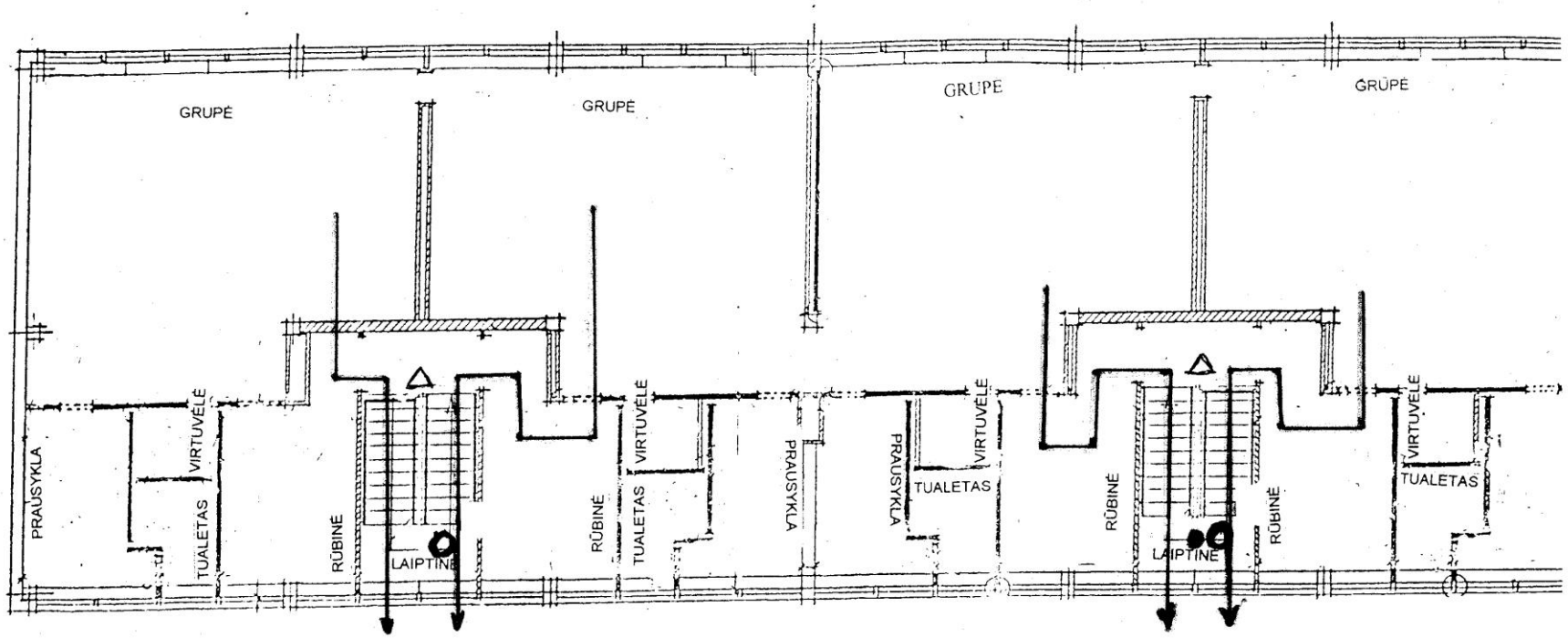


Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
4 priedas

I AUKŠTAS KORPUSAS A

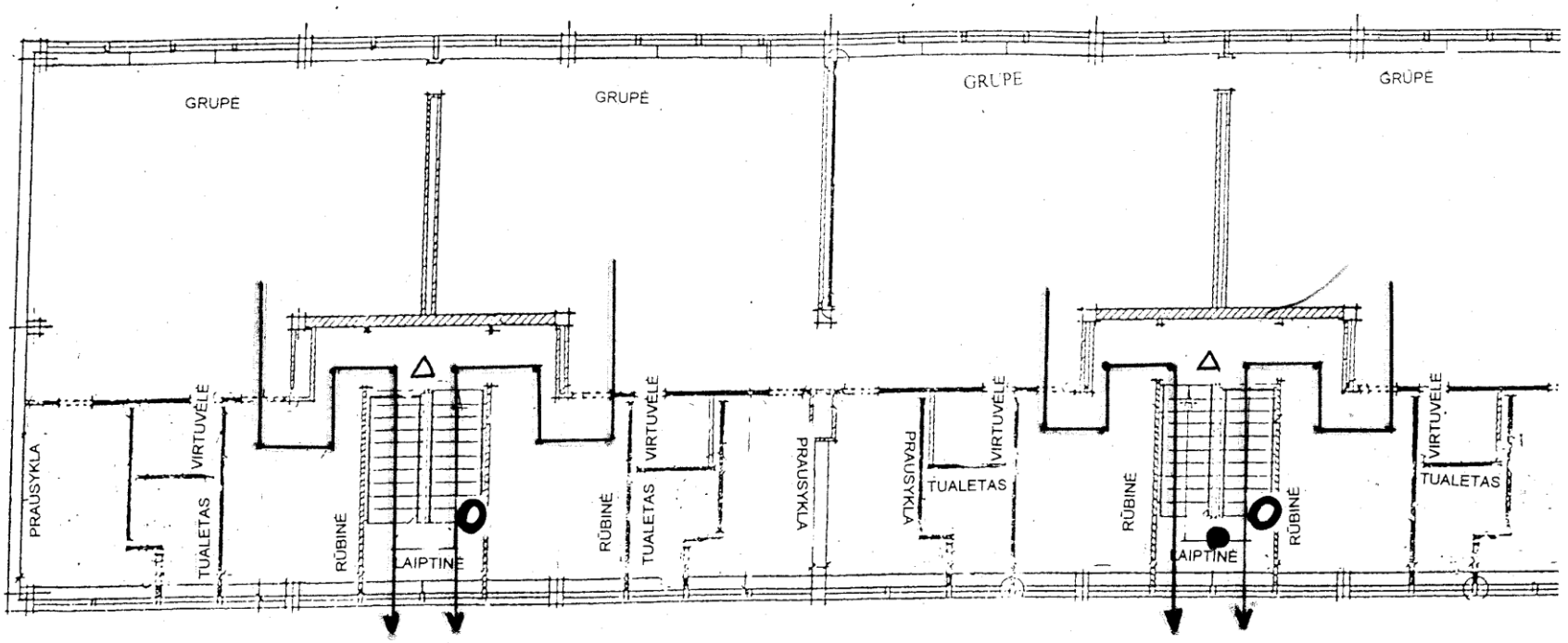


II AUKŠTAS KORPUSAS A



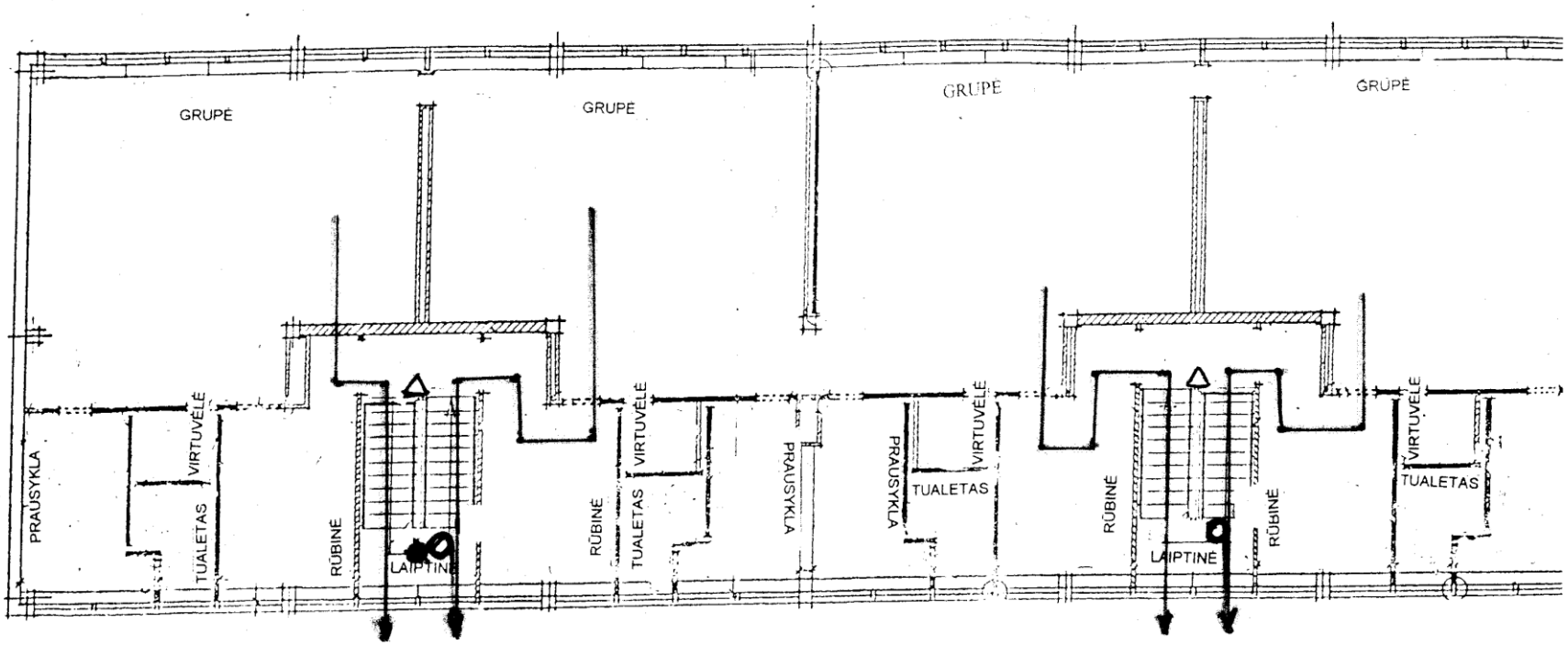
Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
4 priedas

II AUKŠTAS KORPUSAS B

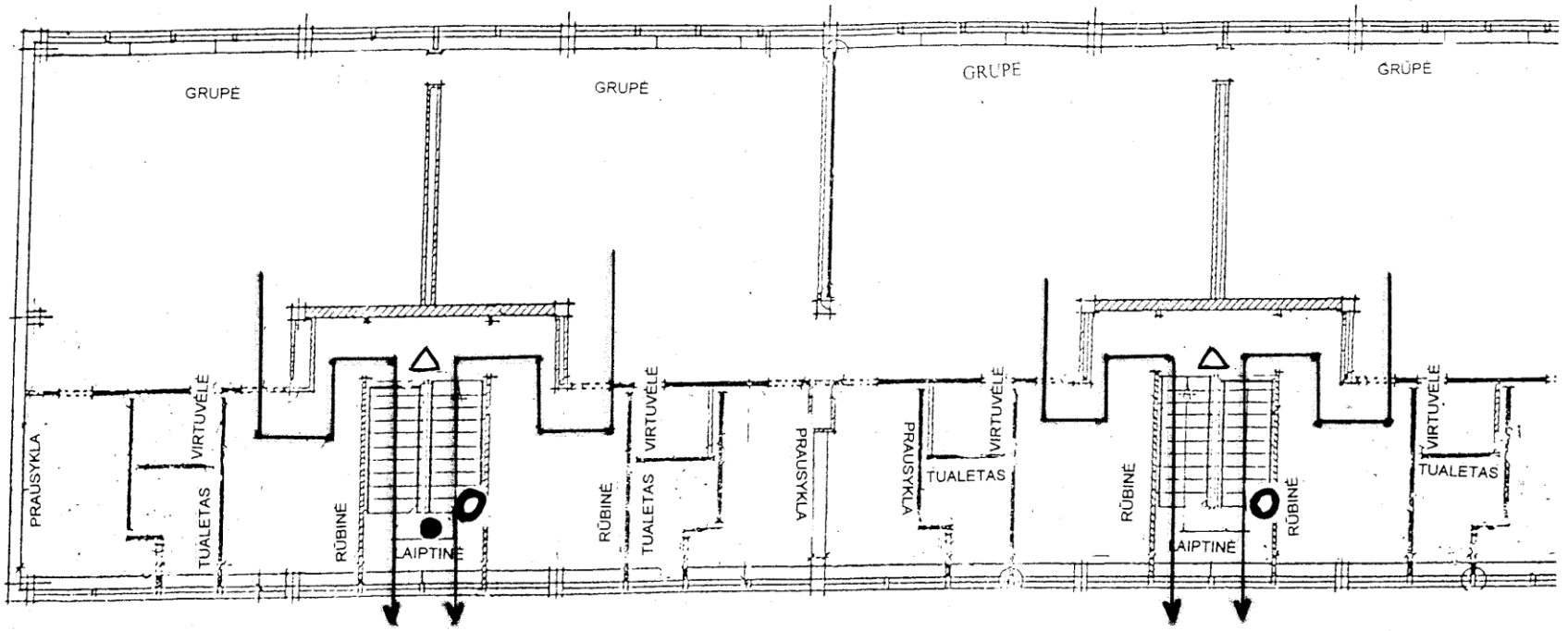


Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
4 priedas

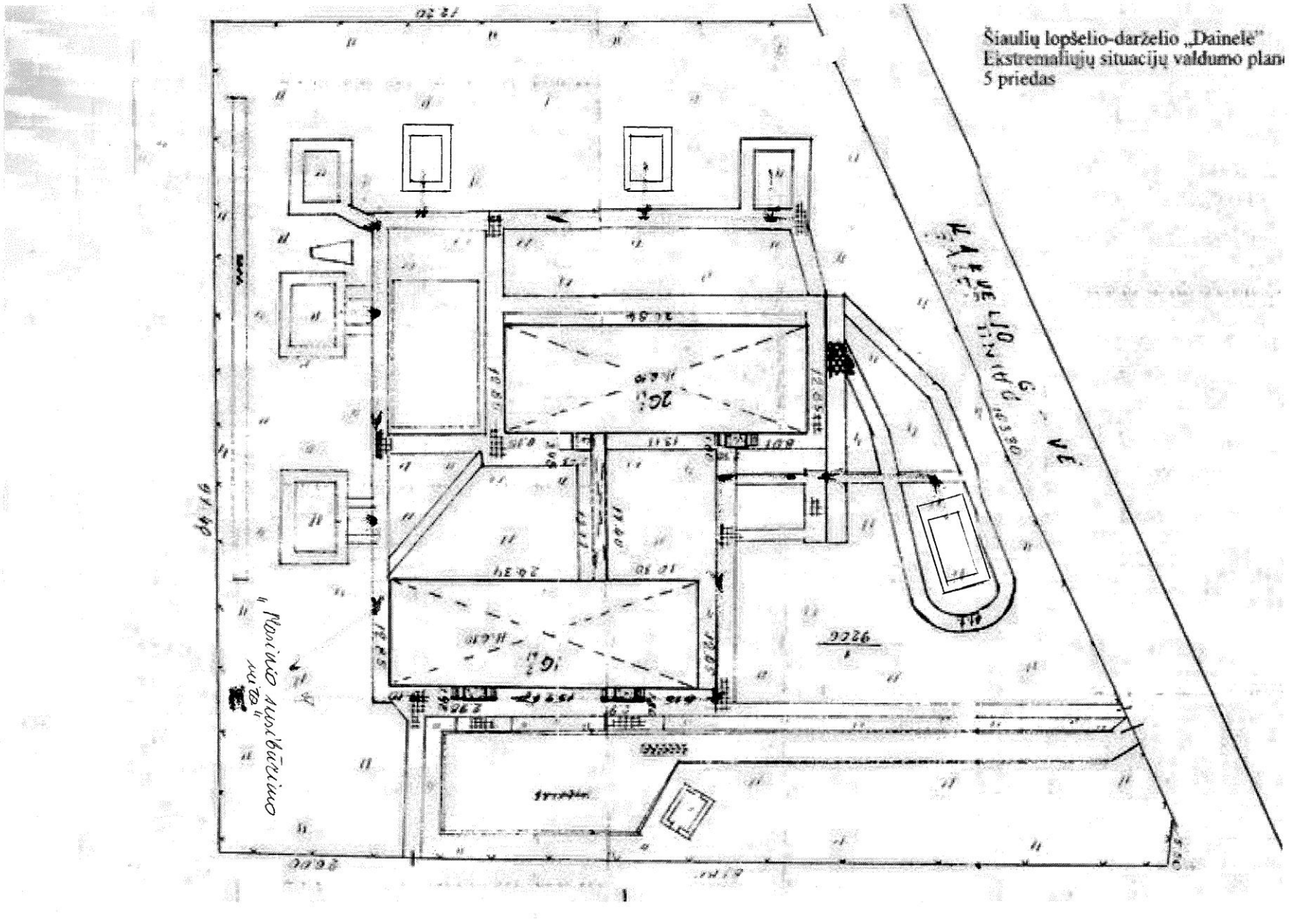
II AUKŠTAS KORPUSAS



II AUKŠTAS KORPUSAS B



STATINIO IŠDĖSTYMO PLANAS



Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
6 priedas

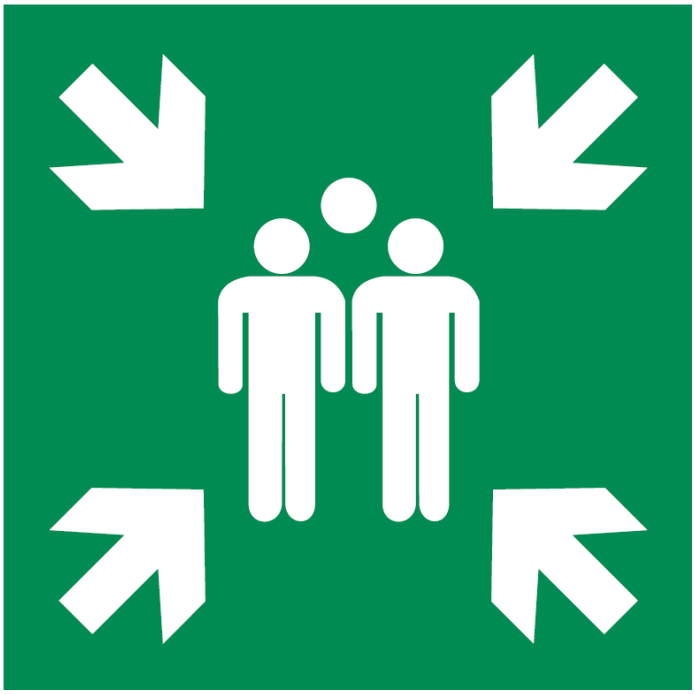
INFFORMACIJA APIE ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DAINELĖ“ DARBUOTOJUS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas
1.	Rūta Aluzienė	Auklėtojos padėjėja	864826898
2.	Aldona Andruškevičienė	Auklėtojos padėjėja	860164173
3.	Virginija Bagavičienė	Auklėtoja	867873102
4.	Nijolė Berezinienė	Auklėtoja	841392729
5.	Tatjana Bernotienė	Auklėtojos padėjėja	865445252
6.	Asta Burkauskienė	Virėja	865772338
7.	Rūta Čeledinienė	Auklėtoja	867662364
8.	Danguolė Galinienė	Auklėtoja	860501120
9.	Kęstutis Karklalis	Kiemsargis	861251261
10.	Ingrida Gedminienė	Auklėtojos padėjėja	860417977
11.	Aušrinė Graželiūnė	Auklėtojos padėjėja	864608630
12.	Laimutė Jančauskienė	Auklėtoja	860816183
13.	Daiva Jankuvienė	Direktorė	861253203
14.	Algimantas Jasinauskas	Inžinierius-kompiuterininkas	865214467
15.	Dalia Jociuvienė	Mitybos specialistė	868081915
16.	Rima Jovaišienė	Vyr. virėja	868683110
17.	Biruta Juodpusienė	Auklėtoja	862093513
18.	Romana Juozaitytė	Auklėtojos padėjėja	865289435
19.	Vaida Kačerauskienė	Auklėtoja	869626187
20.	Marija Karpinienė	Virėja	860440001
21.	Indrė Kiškūnaitė	Auklėtojos padėjėja	867013601
22.	Vytautas Teizelis	Darbininkas	865501509
23.	Angelė Kornaičukienė	Auklėtojos padėjėja	867567905
24.	Aurelija Lauciuvienė	Auklėtoja	861362224
25.	Ieva Lebedevaitė - Bučienė	Auklėtoja	864371610
26.	Aušra Mažutavičienė	Auklėtoja	867728254
27.	Irena Melienė	Meninio ugdymo mokytoja	865420773
28.	Vilija Mickienė	Sekretorė	867215452
29.	Elena Murzienė	Auklėtojos padėjėja	867057761
30.	Nijolė Nagulevičienė	Ūkio dalies vedėja	864755257
31.	Aldona Norkuvienė	Logopedė	861062207
32.	Asta Petrauskienė	Auklėtoja	861449527
33.	Rimantė Sokolova	Auklėtoja	861554468
34.	Eglė Stalygė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	860235327
35.	Virginija Stankevičienė	Vyr. buhalterė	860611163
36.	Eglė Butkuvienė	Auklėtoja	
37.	Jolanta Šimkienė	Auklėtojos padėjėja	865765529
38.	Rasa Šurkienė	Auklėtoja	860412085
39.	Aldona Švambarienė	Auklėtoja	865052549
40.	Jadvyga Švambarienė	Valytoja	867244111
41.	Vilija Vaičiūnienė	Auklėtoja	867758843
42.	Neringa Vaitkuvienė	Auklėtoja	867217910
43.	Vida Virvyčienė	Auklėtojos padėjėja	868300069

_____

Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
7 priedas

Susirinkimo vieta evakuacijai



Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
8 priedas

PLANO DERINIMO LAPAS

Eil. Nr.	Derinanti institucija	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas

Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
9 priedas

PLANO TAISYMO IR TIKSLINIMO LAPAS

Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ Ekstremaliųjų situacijų planas (toliau – Planas) peržiūrimas ir prireikus atnaujinamas, atsižvelgiant į veiksnius, darančius įsaką plano tikslui pasiekti, pvz. įvykus ekstremaliajam įvykiui, susidarius ekstremaliajai situacijai, po civilinės saugos pratybų, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems ekstremaliųjų situacijų riziką ir keliantiems galimą pavojų Įstaigos veiklai, bet ne rečiau kaip kartą per metus.

Plano tikslinimas registruojamas šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Kas pataisyta	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.	Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano 6 priedas. Informacija apie Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ darbuotojus	2017-02-01	Ūkio dalies vedėja Nijolė Nagulevičienė
2.	Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano 2 ir 6 priedas, 18 punktas, įsakymo Nr. V-20	2017-05-02	Ūkio dalies vedėja Nijolė Nagulevičienė
3.	Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano 11 priedas. Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ materialinių išteklių žinynas, įsakymo Nr.V-52	2017-11-27	Ūkio dalies vedėja Nijolė Nagulevičienė
4.	Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano 6 priedas. Informacija apie	2019-01-22	Ūkio dalies vedėja Nijolė Nagulevičienė

	Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“ darbuotojus		

Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
10 priedas

PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKYRIMO LAPAS

Patvirtinto plano kopijos (plano išrašai), kurios išsiųstos (išdalintos) visoms suinteresuotoms institucijoms.

Eil. Nr.	**Kam pateiktos plano kopijos (plano išrašai), pateikimo būdas**	**Data**	**Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas**
Plano kopijos:			
1.	Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriui, el. paštu	2018-02-14	Direktorė Daiva Jankuvienė
2.	Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriui, el. paštu	2019-01-18	Direktorė Daiva Jankuvienė
Plano išrašai:			

Šiaulių lopšelio-darželio „Dainelė“
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano
11 priedas

LOPŠELIO-DARŽELIO „DAINELĖ‘
(ūkio subjekto, kitos įstaigos pavadinimas)

MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS

Eil. Nr.	*Priemonė*	*Kiekis*	*Techniniai duomenys*	*Valdytojas*	*Kontaktiniai duomenys*
1.	Milteliniai gesintuvai	6	*5 vnt.– 6 kg.* *1 vnt.- 4 kg.*	*Ūkio dalies vedėjas*	8-647-55257
2.	Telefono ryšys	*2*	*AB „Telia lietuva“,* *UAB „Tele2“*	*Ūkio dalies vedėjas*	8-647-55257
3.	Interneto ryšys	*1*	*UAB „Splius“*	*Ūkio dalies*	8-647-55257

				vedėjas	

_____