

Mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas

ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS "DAINELĖ"

lopšelio-darželio pavadinimas

2017 M. VEIKLOS SAVIANALIZĖS PROTOKOLAS

Metai

Veiklos kriterijai	Veiklos rodikliai		Vertinimas*				Pastabos / komentarai Komentaruose apžvelgiami pokyčiai lyginant su praėjusiais kalendoriniais metais	
			4 lygis	3 lygis	2 lygis	1 lygis		
I. Sritis – Įstaigos struktūros kokybė (tai ypatumai, kurie apibūdina įstaigą)								
1.1. Finansavimas:	Tūkst. eurų	Dalis (procentais) nuo viso finansavimo		Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Valstybės finansavimas	187,1	32		1				
Savivaldybės finansavimas	204,1	35			1			
Įstaigos pajamų lėšos	90,6	15		1				
Projektai	1,2	0			1			
Labdara, parama (pinigais)	2,3	0			1			
Kita (projektai, labdara, parama)	101,7	17		1				
Iš viso	587,0	100						
1.2. Valdymas :	Pareigybės pavadinimas	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Valdymo struktūra	Direktorius	1	1	1				
	Direktoriaus pav. ugd.	1	1	1				
Iš viso		2	2	1,0	0,0	0,0	0,0	**
Administracijos darbuotojų vidutinis darbo užmokestis per mėnesį (Eurais)	915,9			1				
Administracijos darbuotojų išlaikymui skiriama lėšų dalis (%) nuo viso darbo užmokesčio fondo	7,8							

1.3. Personalas (spalio 1 d.):	Pareigybės pavadinimas	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Pedagogai	Auklėtojas	14	14	1				
	Priešmokyklinio ugdymo pedagogas	3	3	1				
	Specialistas (saugaus eismo ar kt.)/neformaliojo ugdymo mokytojas	1	1		1			
Iš viso		18	18	0,7	0,3	0,0	0,0	**
Pagalbos vaikui ir šeimai pedagogai	Logopedas	1,33	1	1				
	Socialinis pedagogas						1	
	Spec. pedagogas						1	
	Judesio korekcijos mokytojas/plaukimo instruktorius						1	
	Psichologas						1	
Iš viso		1,33	1	0,2	0,0	0,0	0,8	**
Kitas personalas	Vyr. buhalteris	1	1	1				
	Ūkio dalies vedėjas	1	1	1				
	Raštinės (archyvo) vedėjas			1				
	Sekretorius	1	1	1				
	Apskaitininkas	0,5	1	1				
	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	0,3	1	1				
	Vyr. virėjas	1	1	1				
	Virėjas	2	2	1				
	Auklėtojo padėjėjas	10	10	1				
	Pagalbinis darbininkas	0,5	1	1				
	Kiemsargis	1	1	1				
	Valytojas	1	1	1				
	Darbininkas	1	1	1				
	Specialistas (IKT ar kt.)	0,25	1	1				
	Apsaugos darbuotojas			1				
	Vairuotojas			1				
Iš viso		20,55	23	1,0	0,0	0,0	0,0	**
Personalo planavimas ir atranka:	Administracijos darbuotojų (vadovų) skaičius	Pedagogų skaičius	Kito personalo skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Priimta	0	0	1	1				
Atleista	0	0	1					
Nesikeitė		18	19					

Personalo išsilavinimas:	Išsilavinimas	Pedagoginių darbuotojų skaičius	Dalis (procentais) nuo pedagoginių darbuotojų skaičiaus	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Pedagoginio personalo išsilavinimas (pagal išsilavinimo klasifikatorius)	Aukštasis universitetinis	15	83,3	1				
	Aukštasis neuniversitetinis	1	5,56	1				
	Aukštesnysis ar specialusis vidurinis, įgytas iki 1995 m.	2	11,11	1				
Iš viso		18	100	1,0	0,0	0,0	0,0	**
Personalo kvalifikacija:	Kvalifikacinė kategorija/ kt. kvalifikacija	Pedagoginių darbuotojų skaičius	Dalis (procentais) nuo pedagoginių darbuotojų skaičiaus	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Pedagoginio personalo kvalifikacija	Nesuteikta			1				
	Mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, IV kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)	3	11,11	1				
	Vyresnysis (mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, III kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)	9	55,55	1				
	Metodininkas (mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, II kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)	6	33,33	1				
	Ekspertas (mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, I kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)					1		
Iš viso		18	99,99	0,8	0,2	0,0	0,0	**

Pedagoginio personalo vidutinis atlyginimas per mėn. (Eurais)	815							
Vidutinis mokytojų tarifinio atlygio koeficientas	6,25							
Vaikų, tenkančių vienam pedagogui, skaičius	10,83							
1.4. Neformaliojo vaikų švietimo mokyklos vykdomų programų įvairovė (įrašykite įgyvendinamos programos pavadinimą) :	Grupių darbo trukmė/programai skiriamų savaitinių valandų skaičius	Grupių skaičius	Ugdytinių skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Ankstyvojo ugdymo	10,5	2	32	1				
Ankstyvojo ugdymo				1				
Ikimokyklinio ugdymo	10,5	6	122	1				
Ikimokyklinio ugdymo				1				
Ikimokyklinio ugdymo				1				
Priešmokyklinio ugdymo	10,5	2	41	1				
Priešmokyklinio ugdymo				1				
Iš viso		10	195	1,0	0,0	0,0	0,0	**
1.5. Ugdymo(-si) aplinka ir sąlygos:	Objekto pavadinimas			Labai gera	Gera	Patenkinama (yra trūkumų)	Nepatenkinama (vyrauja trūkumai)	
Pastato būklė	Stogas			1				Neapšiltintas, sena ruloninė danga, plokščias stogas.
	Langai				1			
	Pastato apšiltinimas			1				
	Lauko durys			1				
	Šildymo sistema			1				
	Vandentiekio sistema			1				
	Vėdinimo sistema				1			
	Elektros sistema					1		
	Vandens kanalizacija						1	Vamzdžiai seni, dažnai užsikemša.
	Fasado būklė				1			Pastato pamatai ištrupėję, nesandarūs, pro juos nuolatos veržiasi vanduo į rūšį, o ten pelyja sienos ir daiktai.
Vidaus patalpų būklė				1			Rūsyje kai kurios patalpos visai neturi grindų, t.y. nėra jokio betonuoto ar cementuoto pagrindo.	
Iš viso				0,5	0,4	0,1	0,1	**
Personalo darbo sąlygos	Persirengimo kambarys			1				
	Maitinimosi (poilsio) kambarys ir jo įranga			1				
	Mokytojų/metodinis kabinetas ir jo įranga				1			
	Asmens higienos kambarys ir jo įranga				1			
	Darbo vietos ir jų įranga			1				
Iš viso				0,6	0,4	0,0	0,0	**

Ugdymo(-si) aplinkos	Priėmimo - nusirengimo patalpos				1				
	Žaidimų kambariai				1				
	Kineziterapijos kabinetas			1					Neturime
	Aktų salė			1					
	Kūno kultūros salė			1					
	Lauko edukacinė aplinka ir įrenginiai				1				Teritorija nuolat apsemta vandens.
	Logopedo kabinetas			1					
	Poilsio zonos/miegamieji				1				
Kiti specializuoti kabinetai (muzikos svetainė, dailės studija, kompiuterių kl.)				1					
Iš viso				0,4	0,6	0,0	0,0	**	
Ugdymo/mokymo priemonių atnaujinimas	Ugdomų kompetencijų pavadinimas/mokymo priemonių paskirtis	Atnaujinta priemonių (procentais)	Dalis (procentais) nuo bendro priemonių skaičiaus	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%		
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programoms įgyvendinti reikalingos priemonės	Pažintinė	35,6	32,6		1				
	Sveikatos saugojimo	5,4	11		1				
	Komunikacinė	11,3	6,4	1					
	Socialinė	11,3	17,6	1					
	Meninė	26,76	29,5	1					
	Kita:	9,52	2,9			1			
100			100	0,5	0,5	0,0	0,0	**	
1.6. Dokumentai:	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius		Įgyvendintas 90-100%	Įgyvendintas 70-89%	Įgyvendintas 50-69%	Įgyvendintas 49% ar mažiau		
Strateginis planas	15	14		1					
Metinis veiklos planas	34	34		1					
Renginių planas	28	33		1					
Iš viso	77	81		1,0	0,0	0,0	0,0	**	
2016-2017 .m.m. programos įgyvendinimas (procentais)			100	1					
2. Sritis – Įstaigos proceso organizavimo kokybė (funkcionavimas kiekvieną dieną)									
2.1. Ugdymo prieinamumas:	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (vyrauja trūkumai)		
Pagalbos ir paramos šeimai įvairovė	Susitikimai su specialistais, konsultacijos tėvams, individualūs pokalbiai, vaiko gerovės komisijos veikla. Tyrimas "Tėvų lūkesčiai". Programa "Sėkmingas darželio ir šeimos ryšys".	5	5	1					

Vaikų saviraiškos poreikių tenkinimas	Įgyvendintas 2 miesto projektai "Augu sveikas ir stiprus", "Sveikas vaikas sveikoje bendruomenėje", aplinkosaugos projektas "Mes žemės draugai". Praveistos veiklos 0, parodos 4, konkursai 1, vaikų konferencija 1. Įgyvendintas įstaigos projektas "Vaikų ugdymas per vaidybą", pažintinės veiklos organizavimas 8. eTwinning projektai.	16	25	1				
Vaiko asmeninės raiškos tenkinimas	Būreliai: "Menų samplaika", "Muzikos takas", Anglų kalbos, Pop choras "LILIPOP", "Mažasis futboliukas".	5	5	1				
Pagalba specialiųjų poreikių vaikui	Logopedo pagalba, konsultacijos, vaikų brandumo ir kalbos tyrimai PPT, individualios programos	4	4	1				
Iš viso		30	39	1,0	0,0	0,0	0,0	**
2.2. Pedagogų ir ugdytinių bendravimas:	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (yra trūkumai)	
Kasdienis veiklos planavimas	Ryto ratas; Grupinė veikla; Individuali veikla; Veikla lauke; Rytinė mankšta; Sportinė veikla; Pramogos. Muzikinė veikla.	8	8	1				
Bendruomenės taisyklių kūrimas	Grupės taisyklės; Taisyklės išvykų metu; Individualūs ir grupiniai susitarimai.	3	3	1				

Socialinių problemų sprendimas	Tarptautinė programa „Žipio draugai“; Sveikatos ugdymo valandėlės, pokalbiai, diskusijos; Programos „Nacionalinės smurto prieš vaikus prevencijos ir pagalbos vaikams“ vykdymas; „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“ programos vykdymas; Vaiko gerovės komisijos veikla.	6	6	1				
Reagavimas į netinkamą elgesį	Individualūs socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimai; Lopšelio-darželio „Dainelė“ darbuotojų taikomų poveikio priemonių netinkamai besielgiantiems vaikams tvarkos aprašo nuostatų taikymas; Individualūs pokalbiai su vaikais; Individualūs pokalbiai su tėvais.	4	4	1				
Pozityvių santykių skatinimas	Grupės vaikų gimtadienių šventimas; Žaislų diena; Autoriaus kėdė; Padėkos, paskatinimas, apdovanojimai, pagyrimai vaikams; Staigmenos, siurprizai vaikams; Žaislo kelionė į vaiko namus.	6	6	1				
Ugdytinių pasiekimų vertinimas	Pasiekimų vertinimas rudenį ir pavasarį; Darbas su muzikai gabiais ugdytiniais; Spec. poreikių vaikų pasiekimų (pažangos) vertinimas; Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas (aprašai); Kasdieninės individualios veiklos vertinimas.	5	5	1				
Iš viso		32	32	1,0	0,0	0,0	0,0	**
2.3. Personalo bendradarbiavimas, bendravimas	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Igyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (vyrauja trūkumai)	

Veiklos planavimas	Pareigybių aprašymai; Darbo tvarkos taisyklės; Tarybos nuostatai; Kolektyvinė sutartis; Įstaigos veiklos organizavimo tvarkos, aprašai; Metodinės grupės nuostatai; Pedagogų tarybos nuostatai; Darbo tarybos nuostatai; Direktoriaus pavaduotojo ugdymui veiklos planas; Direktoriaus darbo planas įstaigos veiklai tobulinti; Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planas; Ūkio dalies vedėjo darbo planas; Ugdymosi aplinkos modernizavimo planas; 6	19	21	1				
Komandų formavimas	Darbo grupės; Komandos; Komisijos.	18	18	1				
Komunikacija	Tarybos posėdžiai; Metodinės grupės pasitarimai; Pedagogų tarybos posėdžiai; Darbo grupių, komandų, komisijų pasitarimai; Administracijos pasitarimai; Informaciniai standai; El. laiškai; Internetinė svetainė; Bendrai naudojami dokumentai tinkle; Apklausa, tyrimai; Pokalbiai telefonu.	11	11	1				
Pozityvių santykių skatinimas	Asmeninių švenčių minėjimas; Organizuota kultūrinė - meninė veikla; Bendros tarnos. Edukacinės išvykos.	4	4	1				

Personalo pasiekimų vertinimas	Atviros veiklos; Renginiai; Pranešimai; Konferencijų, seminarų organizavimas; Padėkos; Priemokos už papildomą darbą; Metinis pedagogų įsivertinimas; Administracijos darbuotojų ataskaitos.Parodos. Konkursai	10	10	1				
Iš viso		62	64	1,0	0,0	0,0	0,0	**
2.4. Pedagogų ir vaikų tėvų sąveika (akcijos, projektai ir kiti renginiai)	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Igyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (vyrauja trūkumai)	
Veiklos planavimas	Tėvų susirinkimai grupėse (3/m); Grupių tėvų komitetų veikla.	2	2	1				
Informavimas ir grįžtamojo ryšio kūrimas	IKT taikymas (el. paštas, internetinė svetainė ir kt.); Informaciniai standai; Informaciniai lankstinukai, skrajutės; Pokalbiai telefonu; Individualūs pokalbiai; Tėvų lūkesčių, nuomonių tyrimas, apklausos.	6	6	1				
Švietimas	Padalomoji medžiaga pedagogine ir psichologine tema; Paskaitos, susitikimai su specialistais; Rekomenduojami naujausi straipsniai pedagogine ir psichologine tema; Pranešimai tėvų susirinkimų metu; Individualios logopedo, meninio ugdymo mokytojo ir visuomenės sveikatos priežiūros specialisto konsultacijos. Tėvų švietimo ir informavimo veiksmų planas. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais planas	7	7	1				
Pozityvių santykių skatinimas	Padėkos; Grupės tradicijos; Edukacinės išvykos; Bendrų renginių su ugdytinių tėvais organizavimas; Šventės tėvams.	5	5	1				

Tėvų įtraukimas į įstaigos veiklą	Tėvų dalyvavimas įstaigos tarybos veikloje; Grupių tėvų komitetai; Tėvų įtraukimas į grupėje vykstančius renginius; Tėvų įtraukimas į įstaigoje vykstančius renginius; Bendruomenės talkos; Tėvų dalyvavimas ugdomojoje veikloje; Tėvų dalyvavimas bendruose miesto renginiuose, šventėse; Tėvų pagalba; Tėvų įtraukimas į vaiko pasiekimų vertinimą. Tėvų aktyvas.	10	10	1				
Iš viso		30	30	1,0	0,0	0,0	0,0	**
	Iš viso:			20,7	5,4	0,1	0,9	Max galimas įvertinimas 27
			100,0	76,5	19,8	0,3	3,3	***
	Kokybės vertinimo lygis			4 lygis	3 lygis	2 lygis	1 lygis	3,589673716

* - vertinama pasirinktos eilutės, pasirinktame stulpelyje įrašant 1 ;

** - eilutėje suminis veiklos kriterijaus vertinimas skaičiuojamas: visus vertinimus (1) sudėjus ir padalinus iš vertinimų (1) skaičiaus;

*** - galimų ir gautų įvertinimų dalis (proc.)

